

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
<p>Ocena formująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń: na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań b) w zakresie wykładów: na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na poprzednich wykładach,</p> <p>Ocena podsumowująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń na podstawie: (1) publicznej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat (2) dyskusji prowadzonej po prezentacji; (3) formy i jakości przygotowanych materiałów,</p> <p>b) w zakresie wykładów: (1) egzamin pisemny, 5 pytań otwartych, każde pytanie jest punktowane w skali od 0 do 20; egzamin jest zdany po uzyskaniu co najmniej 60% punktów. Do egzaminu można przystąpić po zaliczeniu ćwiczeń, (2) omówienie wyników egzaminu</p>		
Treści programowe		
<p>Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Elementy organizacji - ludzie , technologie , procesy. Władza. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Struktura zarządzania. Cele i funkcje zarządzania. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. Zarządzanie jako proces informacyjno decyzyjny. Metody zarządzania. Kryteria oceny sprawności działań. Istota pracy kierowniczej, składniki kierowania, role kierownicze, style kierowania, umiejętności kierownicze. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Zarządzanie w kontekście zmian. Zarządzanie w warunkach globalizacji.</p> <p>Metody dydaktyczne: wykład monograficzny, studia przypadków, seminaria referaty na ćwiczeniach</p>		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. R.W. Griffin. Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, W-wa 2013 2. S.P. Robbins, D.A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE 2017 3. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.) Zarządzanie. Teoria i praktyka. PwE, W-wa 2010 4. M. Stróżycki (red.) Podstawy zarządzania. SGH, 2008 5. Kałowska J., Pawłowski E., Włodarkiewicz Klimek H., Zarządzanie organizacjami w gospodarce opartej na wiedzy. Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2013 		
Literatura uzupełniająca:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. J.A.F. Stoner, C. Wankiel. Kierowanie. PWE , W-wa 20177 2. A. Zakrzewska - Bielawska. Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia, Wyd. Gab, 2004 		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność	Czas (godz.)	
1. Wykład	30	
2. Ćwiczenia	15	
3. Konsultacje ćwiczeń	15	
4. Przygotowanie do ćwiczeń	15	
5. Przygotowanie do egzaminu	20	
6. Egzamin	3	
7. Omówienie wyników egzaminu	2	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	100	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	65	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	15	1